Tema: **Reunión del Grupo interdependencias en Educación para la salud pública**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Salud Colectiva	Gestión social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 11 de abril de 2025			
Realizar el segundo encuentro del año para reconfigurar el grupo, revisar los resultados preliminares del diagnóstico de ESP y acordar la revisión del documento elementos transversales, así como del cronograma de trabajo.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Oficina Subsecretario de Salud Pública			
	Hora Inicio: 2:00 p.m_____ Hora Fin: _4:00 p.m			
	Notas por: Sandra Jiménez			
	Próxima Reunión: martes 13 de mayo de 2025, 2 p.m			
	Quien cita: Patricia Molano			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En la reunión participan representantes de la subsecretaria de Servicios de Salud y Aseguramiento, el CDEIS, el equipo de ESP, Acciones Colectivas, Gestión del Riesgo y Desastres, Calidad de los servicios de salud, IDCBIS y la Dirección de Salud Colectiva, y Gestión Territorial, Participación y Servicio a la Ciudadanía. La directora de Salud Colectiva Patricia Molano da un contexto del por qué se crea este Grupo, menciona que nace en el 2024 bajo la iniciativa de impulsar el ejercicio de repensar cuáles eran las apuestas pedagógicas en los procesos educativos en los PIC y en la Gestión territorial. Se parte de que hay Asistencias técnicas en toda la SDS y por eso se busca mediar para articularse con otras dependencias y en 2024 se hacen 3 sesiones del Grupo, con varios representantes. Al finalizar 2024, y en paralelo el equipo de ESP inicia reuniones con CDEIS y conforman mesas de trabajo para revisar el modelo educativo, pero la intención es que ese ejercicio quede integrado a este Grupo interdependencias. Para 2025 esta es la segunda sesión, donde había quedado el compromiso de revisar el documento de Elementos transversales para poderlo llevar a revisión por parte del Despacho del Secretario con la visión de este equipo de trabajo.

La propuesta es que este Grupo se pueda reunir mensual, con la orientación de por lo menos dos directivos, para unificar la apuesta y saber hacia dónde orientar el norte de los procesos de educación en la

SDS. Este mes, desde el proceso de Calidad nos instan a que otras dependencias como DUES y Calidad también hagan parte del Grupo, dados sus procesos de asistencias técnicas.

Durante el encuentro se revisaron 3 asuntos: un repaso a la estructura del documento de Elementos transversales, donde se invitó de nuevo a los asistentes a leerlo y dejar los comentarios o ajustes correspondientes desde su área o experiencia, esto con el propósito de afinar cuál va a ser el norte pedagógico. Por eso se habla de tener una apuesta pedagógica, y partir desde el diálogo con el otro que es diferente permitiendo dos cosas: que la gente tenga elementos de criticidad y con esos elementos pueda actuar de manera autónoma. Siempre se parte de la experiencia y conocimiento del otro, porque los saberes que se encuentran permiten un encuentro intercultural. Esta apuesta busca el desarrollo de capacidades personales, sociales e institucionales, para esto se propone una ficha de Sesión educativa con 3 momentos claves: un momento para reconocer la experiencia del otro, un segundo momento para poner el conocimiento propio, y un tercer momento para resignificar la práctica y reflexionar como se implementa lo aprendido. El objetivo de cualquier acción educativa es desarrollar capacidades y transformar.

Así mismo se presentó un resultado preliminar del Diagnóstico de la matriz de Cómo hacemos la educación en la SDS, (anexo ppt) en la que se presenta la estructura del cuestionario y se evidencia que en la SDS se hacen muchas acciones de educación donde se mezcla o confunde lo pedagógico con lo metodológico y la didáctica, así mismo le herramienta con lo técnico, entre otras situaciones especiales como la identificación de necesidades de fortalecer capacidades pedagógicas, socioemocionales, y técnicas en los colaboradores. Por último se socializó un cronograma desde el CDEIS, desde donde se menciona que un ejercicio similar a la matriz de diagnóstico ya se había hecho y que arrojó información similar como que las personas no están formadas en temas de pedagogía o educación o que consideran que lo que hacen no son acciones educativas, entre otras, de esa manera da el contexto de la creación de mesas de trabajo donde se tiene la tarea de pensar el modelo educativo para la Secretaria de Salud, a lo cual, se invita a que este Grupo también pueda aportar en esa discusión para analizar el documento del modelo, lo cual es necesario para afinar lo operativo. De esa manera, estaría pendiente revisar el documento de lineamiento de Asistencia técnica, por medio del cual se llevan a la práctica las acciones

educativas.

Compromisos:

- Se propone que en la próxima sesión se abra la revisión de la agenda, luego se haga una presentación conceptual y finalmente se pueden pensar en conformar grupos para ir pensando en los ejercicios de análisis que se tienen planeados, como lo conceptual del modelo, lo metodológico, lo práctico, entre otros.

- Se recuerda que este Grupo se reúne los segundos martes de cada mes, a las 2 p.m. se a citar para que todos queden agendados y puedan compartir esta información con los directivos respectivos.

- Entre los asistentes si se considera que otras personas deberían estar en este grupo, se les pide que lo mencionen en el próximo encuentro para citarlos.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar un análisis más profundo con la información de la matriz para presentar resultados en el encuentro del 13 de mayo.	IDCBIS -Sergio Sánchez	25 de abril de 2025
Presentar la propuesta de apropiación social de conocimiento del IDCBIS	IDCBIS -Sergio Sánchez	13 de mayo de 2025
Enviar el documento de Elementos transversales a las personas nuevas que acaban de llegar al Grupo	Sandra Jiménez Vargas	14 de abril de 2025
Todos los participantes quedan con el compromiso de leer el documento y hacer comentarios al mismo.	Todos los participantes	25 de abril de 2025
Ajustar el Cronograma de revisión del Modelo pedagógico para socializar en la próxima reunión.	María Eugenia Castellanos Sandra Jimenez	15 de abril de 2025
Se crea una carpeta en Onedrive para	Sandra Jiménez Vargas	16 de abril de 2025

compartir documentos, actas y asistencias.		

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Patricia Molano Builes	pemolano@saludcapital.gov.co		DSC	
2	Sandra Jimenez Vargas	Sm1jimenez@saludcapital.gov.co		DSC	
3	Sonia Marcela González	smgonzalez@saludcapital.gov.co	3173265065	SGTPYSC	
4					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Grupo Interdependencias de Educación para la Salud Pública Fecha: 11-04-2025

Hora Inicio: 2 p.m Hora Fin: _____ Lugar: Oficina Subsecretaría Salud Pública

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Cristina Manrique	DSC	Contratista	3112825075	icmanrique@saludcapital.gov.co	
2	Sindy Lorena Alvarez	IDCBIS	Contratista	3143869499	salvarez@idcbis.org.co	
3	Sergio Daniel Sanchez Pulido	IDCBIS	Lider Area A/G	3144515496	ssanchez@idcbis.org.co	
4	Ma. Eugenia Castellanos	SDS - CDBIS	Contratista	9005	mecastellanos@saludcapital.gov.co	
5	Ingrid Lopez	SDS-SGRED	Contrat	9425	iKlopez@	
6	Carolina Rodriguez A.	SGTPySC	Contratista	3138852592	ycrodriguez@saludcapital.gov.co	
7	Yohanna Esther Sánchez V.	SGTPySC	Contratista	3123124627	yesanchez@ "	
8	Luis Daniel Miranda C	SSSA	Contratista	3143290651	ldmiranda@saludcapital.gov.co	Luis Daniel Miranda
9	Clopatricia Patricia	SCSSS	Contratista	3103723917	Clopatricia@saludcapital.gov.co	
10	Leidy Dennisse Venera	OAJJ	Profesional Esp.	3124664315	LDVenera@saludcapital.gov.co	
11	Bibiana Orjuela Rey	DPSS	Contratista	3102102556130	bmorjuela@saludcapbl.gov.co	
12	Wendy Yesenia Lazaro G.	SSSA	Contratista	3042338498	Wendylazaro46@gmail.com	
13	Leslie Torres	SDS - SAC	Contratista	3002707542	Lmtorres@saludcapital.gov.co	
14	Leidy Chocontá J.	DPSS	Contratista	3505764414	lmchocontaj@saludcapbl.gov.co	
15	Sandra Jimenez V	DSC - ESP	Pwt. Esp		SMJjimenez@saludcapital.gov.co	
16	Sonia Gonzalez B	SGTPySC	Contratista	3173262765	smgonzalez@saludcapital.gov.co	
17	Patricia Molano	DVC -	Director SC	3209687491	pemolano@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011